



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

LICEO STATALE "ALFONSO GATTO"- AGROPOLI – SA
SCIENTIFICO - SCIENZE APPLICATE- LINGUISTICO- MUSICALE – CLASSICO

Sede – LICEO SCIENTIFICO –LINGUISTICO: Via Dante Alighieri - tel. 0974/822399 fax 0974/827982

Sede associata – LICEO CLASSICO - MUSICALE: Via S. Pio X - tel./fax 0974/823212

Sito web: www.liceogatto.it – email: saps11000c@istruzione.it - dirigente@liceogatto.it

C.F: 81001630656 - codice fatturazione UF5NBR- : PEC: SAPS11000C@PEC.ISTRUZIONE.IT

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "A. GATTO"-AGROPOLI
Prot. 0008101 del 05/12/2019
06-03 (Uscita)

**AVVISO INTERNO PER SELEZIONE, CON LA MODALITA' DESIGNAZIONE DIRETTA
DA PARTE DEGLI "ORGANI COLLEGIALI", DI ESPERTI E TUTOR D'AULA, PER
REALIZZAZIONE PROGETTI PON:**

- Progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2019-165** (MODULO Matematica più 2) **CUP: D88H19000250001;**
- Progetto **10.2.5A-FSEPON-CA-2019-145** (Moduli 3: "Una redazione giornalistica a scuola 1"; "Una redazione giornalistica a scuola 2"; "Una redazione giornalistica a scuola") **CUP: D88H19000600001;**

IL DIRIGENTE

VISTI gli articoli 32, 33, e 40 del D.l. n. 129/2018;

VISTO il D.Lgs n.50 del 2016 e successive modifiche (Codice dei contratti pubblici);

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia;

Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2. Avviso pubblico n. AOODGEFID/2775 del 08/03/2017 per la realizzazione di "Progetti per il potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità"

CONSIDERATO che l'Iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:

- a) Verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;
- b) Reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165)

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante della presente Determina

Art. 1 - Finalità della selezione

Emanare AVVISO PER LA SELEZIONE INTERNA tramite **“DESIGNAZIONE DIRETTA DA PARTE DEGLI ORGANI COLLEGIALI”** di:

- a) **DOCENTI/ESPERTI** aree di competenza come da moduli così come indicato all'art. 3;
- b) **DOCENTI/TUTOR** per lo svolgimento dei moduli così come indicato all'art. 3;

Art. 2 - Requisiti generali di prima ammissione

Sono ammessi alla selezione come docenti esperti/tutor/per i sottoelencati moduli:

- 1) Docenti in servizio presso il Liceo Statale “A. Gatto”;

Art. 3: Descrizione attività

Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato Modulo
10.2.2A-FSEPON-CA-2019-165	Matematica più 2	€ 4.977,90
10.2.5A-FSEPON-CA-2019-145	Una Redazione giornalistica a scuola 1	€ 5.682,00
10.2.5A-FSEPON-CA-2019-145	Una Redazione giornalistica a scuola 2	€ 5.082,00
10.2.5A-FSEPON-CA-2019-145	Una Redazione giornalistica a scuola	€ 5.082,00

ART. 4 Compiti delle varie figure professionali previste nel progetto:

ESPERTO:

- Concorre con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa, contribuendo all'innalzamento delle competenze di base degli alunni;
- Prende visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti;
- Prende visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Nell'ambito del progetto presentato dall'Istituzione Scolastica promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;

- Nell'ambito del progetto presentato, predispone la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati, in accordo con la scuola;
- Predispone schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- Predispone schede di autovalutazione per gli alunni;
- Predispone schede per monitorare il livello di soddisfazione degli alunni e l'efficacia del corso relativo a:
 - Intervento esperto
 - Intervento tutor
 - Intervento figura aggiuntiva
- Utilizza una metodologia in linea col bando, *caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing, cooperative learning, peer to peer, flipped classroom*;
- Ha contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- Concorda con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Sulla piattaforma
 - Completa la propria anagrafica;
 - Provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione;
- Segue, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, dei test iniziali e finali, delle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- A fine corso, collabora col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.
 - Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi predisponendo adeguate schede di valutazione;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Consegna alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

TUTOR:

- Predispone spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- Provvede allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
- Sulla piattaforma

- Completa la propria anagrafica
- Profila i corsisti
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo
- Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione
- Cura, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, dei test iniziali e finali, delle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione
 - Provvede all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista
 - Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
 - Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
 - Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
 - Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
 - Tiene conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
 - Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
 - Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
 - A fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.

ART. 5 Competenze delle figure coinvolte nel progetto:

ESPERTO: requisiti

- Comprovata e documentata esperienza di docenza nei settori di attività previsti dal progetto tramite presentazione di curriculum in formato europeo;
- Comprovata e documentata esperienza di aver svolto formazione in qualità di discente sui temi previsti dal progetto;
- Espresa disponibilità scritta anche per svolgere le lezioni nei tempi concordati con l'istituzione scolastica (mesi estivi, sabato, orario extrascolastico);
- Comprovata e documentata esperienza di possesso di competenze informatiche anche autocertificate nel CV;
- Utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation;
- Competenze relazionali.

TUTOR: requisiti

- Possesso di comprovate competenze nei settori previsti;
- Utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation;
- Espresa disponibilità scritta anche per svolgere le lezioni nei tempi previsti dal progetto;
- Competenze relazionali.

Art. 6 RETRIBUZIONE

La retribuzione massima è quella prevista dal piano finanziario approvato nel Progetto, ovvero

Esperto: retribuzione oraria euro 70 lordo stato

Tutor: retribuzione oraria euro 30 lordo stato

Art 7. CALENDARIO INCONTRI

Il calendario degli incontri con gli alunni e tra esperto, tutor e figura aggiuntiva e i tempi di lavoro sono quelli previsti dal progetto, saranno definiti dall'esperto, nel rispetto delle scadenze del bando, presentati in sede di candidatura, svolti in orario extrascolastico (pomeriggio, sabato, domenica, mesi estivi) e concordati preventivamente con l'istituzione scolastica e/o con il progettista esecutivo.

Art. 8 DICHIARAZIONI

Il candidato dovrà produrre apposita Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente contenuto della prestazione richiesta.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Art. 9 DICHIARAZIONE

Il candidato dovrà produrre apposita Dichiarazione di aver preso visione dell'avviso e dei contenuti previsti nonché degli obiettivi da raggiungere. Dovrà produrre, inoltre, dichiarazione di accettazione delle condizioni previste e del calendario predisposto dall'esperto.

Art. 10 VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La Commissione nominata con decreto Dirigenziale valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel modello di candidatura (All. A).

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente le esperienze professionali già effettuate e i titoli acquisiti alla data di scadenza del presente Avviso.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare la verifica del possesso dei titoli presentati, anche a campione, chiedendo l'integrazione dei documenti.

Il punteggio complessivo è calcolato su base 100 di cui 60 punti per esperienze professionali e 40 punti per titoli acquisiti;

Il punteggio minimo per l'accesso alla graduatoria è fissato in n. 20 punti;

La Commissione di valutazione, tuttavia, si riserva di modificare -in diminuzione- il limite minimo di accesso alle graduatorie ove i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi.

A parità di punteggio saranno assegnati ulteriori 5 punti ai docenti che hanno progettato il percorso formativo presente nel progetto, in caso di loro partecipazione all'Avviso.

A parità di punteggio sarà data la priorità al numero di anni di docenza nel settore specifico del Bando.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

L'esito della selezione, con decreto della Dirigente Scolastica sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicato all'Albo della scuola.

ESPERIENZE:

-Numero anni docenza nell'ambito per il quale si propone la candidatura: fino a 3 anni (punti 5), da 3 a 6 anni (punti 12), oltre 6 anni (p. 15);

-Aver prodotto "contenuti didattici digitali" ovvero materiali multimediali (materiale di studio, video didattico ...) a carattere non divulgativo destinati a corsi di formazione e/o a studenti (punti 5 per contenuto digitale, fino a un massimo di 15);

-Aver progettato o partecipato alla progettazione di progetti europei (2 punti a progetto fino a un massimo di 10 punti);

-Aver ricoperto incarichi aggiuntivi relativi ai settori di competenza del bando (2 punti a incarico, fino a un massimo di 10 punti);

-Aver coordinato progetti per reti di scuole (5 punti a progetto, fino a un massimo di 10 punti);

TITOLI:

- Possesso di Laurea: punti 10;
- Dottorati di ricerca, Master universitari, Corsi di perfezionamento universitario coerenti con il laboratorio formativo per cui si propone candidatura: punti 5 per ogni titolo, fino a un massimo di 15;
- Corsi di formazione svolti da enti certificatori (min. 20 h) su tematiche inerenti il laboratorio formativo per cui si propone candidatura: 2 punti a corso fino a un massimo di 10 punti;
- Certificazioni informatiche e digitali (ECDL, MICROSOFT, Corso sull'uso didattico);
- Corso sull'uso didattico delle LIM): punti 5.

Art. 13 TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Le domande dovranno pervenire all'indirizzo di posta elettronica saps11000c@istruzione.it oppure saps11000c@pec.istruzione.it entro le ore 12,00 del giorno 11 dicembre 2019.

N.B. (Indicare nell'oggetto della mail la seguente dicitura: "ESPERTO /TUTOR D'AULA, PER REALIZZAZIONE PROGETTO PON: CODICE 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-165 "Competenze di base"; CODICE 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-145 "Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità";) corredate delle dichiarazioni richieste nell'Avviso, dell'Allegato A debitamente compilato, e del CV in formato europeo (in cui si evidenziano titoli e esperienze così come indicate nel presente Avviso)

Le graduatorie per area tematica laboratoriale, saranno pubblicate sul sito internet di questa Scuola.

Art. 14 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il dirigente scolastico Dr.ssa Anna VASSALLO. Il contratto avrà la durata di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione.

Art. 15 – TRATTAMENTO Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

Il titolare del trattamento dei dati è il dirigente scolastico Dott.ssa ANNA VASSALLO.

L'Amministrazione ha la facoltà insindacabile di non far luogo all'AVVISO in qualsiasi momento, dandone pubblicità stesso mezzo, senza che i concorrenti possano vantare pretese al riguardo.

Il presente bando è pubblicato sul Sito Internet dell'istituzione scolastica (**ALBO PRETORIO**): www.liceogatto.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna VASSALLO
FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI CAD